

Принято
Педагогическим советом
протокол № 10
от «4» июня 2024г.



«Утверждаю»
Директор ГАОУ «Школа Иннополис»

С.К. Ежов

№ ОД-89 от «4» июня 2024г.

Положение о порядке организации комплектования в предпрофильные и профильные классы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуально отбора в предпрофильные и профильные классы обучающихся в государственное автономное общеобразовательное учреждение «Школа Иннополис» (далее - Школа) для получения основного общего и среднего общего образования с профильным изучением информационно-технологических дисциплин в средней школе.

1.2. Прием обучающихся в предпрофильные и профильные классы ГАОУ «Школа Иннополис» для получения основного общего образования, среднего общего образования осуществляется на основании результатов индивидуального отбора обучающихся, проводимого в соответствии с настоящим Положением.

2. Область применения

Настоящее Положение применяется при организации обучения обучающихся для обучения в по общеобразовательным программам.

3. Срок действия

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или принятия Положения в новой редакции.

4. Организация индивидуального отбора

в классы предпрофильного и профильного обучения обучающихся

4.1. Школа осуществляет индивидуальный отбор (комплектование) в классы предпрофильного обучения обучающихся в 5,6,7,8,9 и профильного обучения в 10 классы. Квоты на отбор претендентов в Школа устанавливаются в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и нормами устава Школы.

4.2. Сроки приемных мероприятий, условия индивидуального отбора в классы предпрофильного и профильного обучения, информация об образовательных программах доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством официального сайта Школы.

4.3. Организация индивидуального отбора при в Школу осуществляется в форме отборочных испытаний.

4.4. Для организации отборочных испытаний ежегодно приказом директора Школы создаются отборочная и конфликтная комиссии из числа представителей педагогических, руководящих и иных работников Школы.

4.5. Приказом директора Школы назначаются председатель, секретарь и члены отборочной и конфликтной комиссий.

4.6. Персональный состав и срок полномочий отборочной комиссии устанавливаются приказом директора Школы.

4.7. Отборочная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, уставом Школы, локальными актами, настоящим Положением.

4.8. Отборочная комиссия не позднее чем за 14 дней до начала отборочных испытаний обеспечивает информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и о графике проведения отборочных испытаний (предмет, дата, время и место проведения, дата объявления результатов) путем размещения информации на официальном сайте Школы и в других источниках информации.

4.9. Полномочия отборочной комиссии:

- приём и рассмотрение заявок от родителей (законных представителей) на участие ребенка в отборочных испытаниях в Школу;

- организация работы по подготовке и проведению отборочных испытаний;

- осуществление контроля над соблюдением порядка проведения отборочных испытаний;

- формирование предметных комиссий для разработки заданий отборочных испытаний и оценки их выполнения участниками отборочных испытаний;

- подведение итогов отборочных испытаний и формирование рейтинга обучающихся, успешно прошедших отборочные испытания;

- подготовка списков обучающихся, рекомендованных к зачислению предпрофильный класс;

- рассмотрение иных вопросов, входящих в компетенцию отборочной комиссии.

4.12. Решения отборочной комиссии принимаются большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами отборочной комиссии. Голос председателя при равенстве голосов является решающим.

4.13. Отборочная комиссия проводит заседания по мере необходимости. Работа отборочной комиссии осуществляется на общественных началах, вознаграждение членов отборочной комиссии за проделанную работу не допускается. Информация о результатах работы отборочной комиссии публикуется на информационных стендах и на официальном сайте Школы.

4.14. Количество мест для индивидуального отбора в классы предпрофильного и профильного обучения обучающихся в Школа на обучение по общеобразовательным программам объявляется отборочной комиссией до начала проведения отборочных испытаний на официальном сайте школы.

4.15. Участие в отборочных испытаниях является бесплатным.

4.16. Для участия в отборочных испытаниях обучающийся проходит электронную регистрацию, доступ к которой открывается до начала отборочных испытаний с официального сайта Школы.

4.17. Предметные комиссии отборочной комиссии (далее - предметные комиссии) осуществляют подготовку заданий, проведение и проверку работ отборочных испытаний. Предметные комиссии создаются по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводятся отборочные

испытания, из числа педагогов, административного персонала Школы.. В состав предметной комиссии могут быть включены педагоги из других образовательных учреждений. Председатель и секретарь предметной комиссии определяются решением отборочной комиссии.

4.18. Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании работ, защиты прав обучающихся. Состав конфликтной комиссии формируется из числа сотрудников Школы.. Школа оставляет за собой право включения в состав конфликтной комиссии представителей других образовательных организаций.

4.19. Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения отборочных испытаний, которое могло оказать влияние на его результаты, а также о несогласии с результатами отборочных испытаний;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции;

- информирует обучающегося, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей), а также отборочную комиссию о принятом решении.

5.Порядок проведения отборочных испытаний

5.1. Сроки проведения и расписание отборочных испытаний для индивидуального отбора в классы предпрофильного и профильного обучения в Школа на обучение по общеобразовательным программам, состав отборочной и конфликтной комиссий ежегодно утверждаются приказом директора Школы. Не позднее чем за пятнадцать дней до проведения отборочных испытаний на официальном сайте школы в разделе «Новости» размещается информации об отборочных испытаниях.

5.1.1. Отборочные испытания для индивидуального отбора в классы предпрофильного обучения проводится очно в два этапа.

5.1.1.1. Прошедшими первый этап являются обучающиеся, набравшие по результатам тестирования суммарное количество баллов по сдаваемому предмету не менее установленного отборочной комиссией. Прошедшими второй этап являются обучающиеся, набравшие по результатам тестирования суммарное количество баллов по сдаваемому предмету не менее установленного отборочной комиссией и по количеству вакантных мест.

5.1.1.2. Продолжительность выполнения заданий по каждому предмету составляет не более 60 минут. Выполнение письменной контрольной работы по одному предмету - математика.

5.1.1.3. По результатам второго этапа отборочная комиссия формирует рейтинг обучающихся и список рекомендованных к зачислению на обучение в предпрофильные классы ГАОУ «Школа Иннополис».

5.2.Отборочные испытания на обучение в 10 профильные классы проводятся при наличии вакантных мест.

5.3. Отборочные испытания на обучение в 10 профильные классы после собеседования с администрацией школы.

5.3.1. Отборочная комиссия принимает решения путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя отборочной комиссии.

5.3.2. По результатам одного этапа отборочная комиссия формирует рейтинг обучающихся и список рекомендованных к зачислению на обучение в 10-ый класс ГАОУ «Школа Иннополис».

5.3.3. Решение отборочной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами отборочной комиссии. Решения, принимаемые отборочной комиссией по результатам, не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола размещаются на официальном сайте Школы в целях информирования родителей (законных

представителей) обучающихся.

5.4. Преимущественное право на зачисление в 10-ый профильный класс Школы имеют победители и призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников и заключительного этапа республиканских олимпиад школьников, заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, физике или информатике, международных олимпиад по физике, математике, информатике, а также профильных олимпиад в соответствии с перечнем олимпиад, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации на текущий год или Министерством просвещения Российской Федерации. Преимущественное право заключается в том, что добавляется: Срок действия преимуществ, удостоверяемых дипломами победителей и призеров олимпиад соответствующего профиля и уровня, составляет 2 года, следующих за годом проведения данной олимпиады, независимо от класса, в котором обучался дипломант в день ее проведения.

5.4. Зачисление в 10 класс Школы на обучение по общеобразовательным программам производится приказом директора Школы на основании решения отборочной комиссии.

5.5. В случае появления вакантных мест после проведения отборочных испытаний до конца текущего календарного года Школа вправе пригласить на обучение участников конкурсных испытаний из числа резерва в соответствии с рейтингом, определенного отборочной комиссией. Зачисление в Школа лиц из числа резерва производится приказом директора Школы на основании решения отборочной комиссии.

6. Прием вне конкурса

6.1. Без прохождения отборочных испытаний в 10-е профильные классы принимаются выпускники 9-х классов требованиям:

- Прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования по математике, русскому языку и двум предметам на 4 балла и выше (по пятибалльной шкале);

- Успеваемость обучающихся в течение последнего года обучения. Оценки по четвертям - итоговые за год не ниже чем «4».

- Качество ОГЭ: балл ОГЭ по математике, двум предметам не ниже, чем рекомендуемый Рособнадзором на текущий год минимальный первичный балл для отбора обучающихся в профильные классы.

6.2. Результативность (призер или победитель) участия в следующих олимпиадах: Всероссийская олимпиада школьников; олимпиады, входящие в перечень олимпиад школьников и их уровней Министерства науки и образования Российской Федерации за последние два года.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляции.

7.1. Порядок, сроки и место ознакомления с результатами отборочных испытаний, а также порядок, сроки и место индивидуального отбора в классы предпрофильного и профильного обучения апелляций доводятся до сведения претендентов, их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 5 дней до начала проведения отборочных испытаний путем размещения информации на официальном сайте Школы и на информационных стендах Школы.

7.2. В случае несогласия с выставленными баллами по предмету родители (законные представители) обучающегося имеют право направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня со дня объявления результатов отборочных испытаний по соответствующему предмету.

7.3. В случае подачи апелляции о несогласии с результатами конфликтная комиссия обеспечивает проведение повторной проверки работы претендента.

7.4. Претенденту, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена.

7.5. При рассмотрении апелляции по предметам не учитываются записи, сделанные в

черновике или на ином носителе информации, не относящиеся к бланку записи ответов.

7.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе апелляции проверяется только корректность выставленных баллов.

7.7. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

7.8. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением учащимся требований отборочных испытаний или неправильным оформлением работы.

7.9. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения отборочных испытаний обучающийся подает в конфликтную комиссию в день проведения отборочных испытаний по соответствующему предмету, не покидая здания Школы. По результатам рассмотрения апелляции и проведения проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения отборочных испытаний конфликтная комиссия принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции.

7.10. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют учащийся и (или) его родители (законные представители).

7.11. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия имеет право:

- рассматривать апелляцию и принимать решения по существу апелляции;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
- привлекать к рассмотрению апелляций представителей предметных комиссий в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию заданий с развернутым ответом письменной работы.

7.10. Решения конфликтной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами комиссии и являются окончательными.

7.11. Конфликтная комиссия уведомляет учащегося и его родителей (законных представителей) о результатах рассмотрения апелляции в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

8. Подача заявки для прохождения отборочных испытаний

8.1. Участие в отборочных испытаниях в 5,6,7,8,9-ые классы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося включением данных в заявку, в 10-ый класс – по личному заявлению обучающегося на имя директора Школы.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся (или обучающийся при поступлении в 10-ый класс) дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или оригинал и ксерокопию паспорта ребенка.

9. Подача документов для зачисления на обучение в Школа

9.1. При переводе обучающегося в 5,6,7,8 и 9-ые предпрофильные классы Школы из других общеобразовательных учреждений его родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и предоставляют следующие документы:

1) письменное заявление о приеме ребенка в соответствующий класс;

9.2. При зачислении обучающегося в 10-ый класс

- 1) письменное заявление о приеме на соответствующее профильное обучение;
- 3) копию паспорта обучающегося;
- 5) аттестат об основном общем образовании

9.3. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

9.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

9.5. Родители (законные представители) имеют право предоставить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

10.Внесение изменений в Положение

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции и утверждения его в установленном порядке.

11.Регистрация и хранение

Положение регистрируется в Школе. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Школе до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Школы.

12.Срок действия

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.